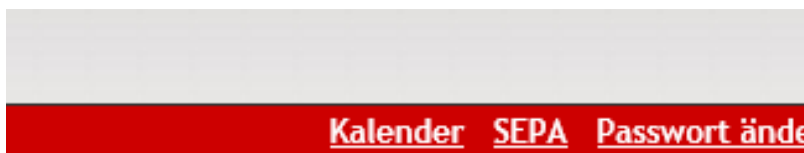


Kalender

Was Sie konfigurieren müssen - erste Schritte

Den FKS Kalender finden Sie oben rechts in der Kopfleiste. Sollte dort kein Link „Kalender“ erscheinen, informieren Sie bitte FKS. FKS muss die Kalenderfunktion als Modul erst immer pro Kunde frei schalten.



⚙️ Ulrich ↻ Abgleich CalDAV

< > Heute Februar 2015 Monat Woche Tag

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
5	26	27	28 07 Rückruf**Aufgal 12:30 Angeln (ID:2)	29	30	31	1
6	2	3	4	5	6	7	8
7	9	10	11	12	13	14	15
8	16	17	18	19	20	21	22
9	23	24	25	26	27	28	1
10	2	3	4	5	6	7	8

Agenda: Prozesstermin Priv. Termine/Blockierungen Urlaub

Abgrenzung Prozessterminkalender in der Vertriebssteuerung

Wenn Sie die Vertriebssteuerung nicht benutzen, ist dieser Abschnitt nicht wichtig für Sie:

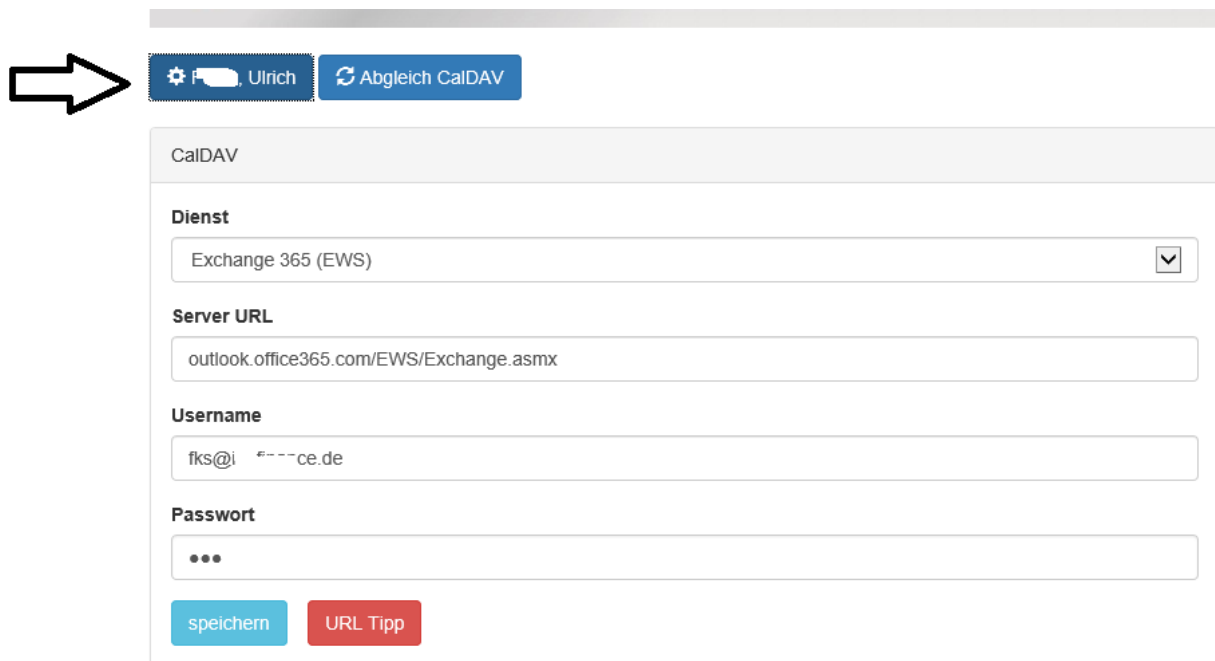
Der Kalender interagiert mit dem Kalender der Vertriebssteuerung, wo Prozesstermine gelegt werden, auf die z.B. ein Bericht erstellt werden soll oder muss.

Prozesstermine werden aber derzeit ausschließlich über den Kalender Vertriebssteuerung eingestellt. Diese sind grau hinterlegt im Kalendermodul (siehe Bild oben). Über das Kalendermodul haben Sie aber die Möglichkeit, Ort und Zeit der Prozesstermine zu bearbeiten, jedoch nicht das Terminthema.

Abgleich mit anderen Kalendern, Ihrem Handy

Der Kalender hat die Möglichkeit, sich mit anderen Kalendern abzugleichen: mit dem [Google-Kalender](#), mit einem [Apple Kalender \(iCloud\)](#) oder mit dem [Microsoft Exchange Server \(365\)](#). Grundsätzlich sind auch andere externe Kalender möglich, wenn Sie das Protokoll CalDAV unterstützen. Auch ein lokaler Exchange Server wäre möglich, wenn dieser das Protokoll EWS unterstützt und extern über das Internet erreichbar ist.

Die Zugangsdaten zu den jeweiligen externen Kalendern müssen im Bereich „Einstellungen“ vorgenommen werden, zu erkennen an dem Rädchen mit Ihrem Namen, links oben.



The screenshot shows a user interface for CalDAV settings. At the top, there are two buttons: a settings gear icon labeled 'Ulrich' and a refresh icon labeled 'Abgleich CalDAV'. A white arrow points to the 'Abgleich CalDAV' button. Below this is a form titled 'CalDAV' with the following fields:

- Dienst:** A dropdown menu showing 'Exchange 365 (EWS)' with a checkmark.
- Server URL:** A text input field containing 'outlook.office365.com/EWS/Exchange.asmx'.
- Username:** A text input field containing 'fks@i...ce.de'.
- Passwort:** A text input field with three dots indicating a masked password.

At the bottom of the form, there are two buttons: a blue 'speichern' button and a red 'URL Tipp' button.

Über den Button „URL Tipp“ finden Sie [nützliche Hinweise](#), wie die URL zu Ihrem externen Kalenderserver aussehen sollte. Meist wird in dieser externen URL Ihr Username oder Kennung noch hinterlegt (Google, iCloud). Dementsprechend müssen Sie die Server URL noch anpassen. Auch den Usernamen und das Passwort zu Ihrem externen Kalenderkonto müssen hier hinterlegt sein.

Natürlich sollte auch der zu verwendende „Dienst“ über das Dropdown gewählt bzw. vorbestimmt werden. Bitte das speichern nicht vergessen 😊

Über den Button „Abgleich CalDAV“ findet dann der eigentliche Abgleich mit Ihrem Kalender statt. Derzeit müssen Sie diesen Button noch manuell betätigen. Zukünftig wird FKS dies evtl. automatisiert in Intervallen durchführen.

Folgende Zeitbereiche werden derzeit abgeglichen:

Upload Termine

1. Google: Start 2014-05-01 Ende 2017-05-07
2. Apple: Start 2014-05-01 Ende 2017-05-07
3. Exchange: nur die nächsten 2 Monate (Limits von Microsoft)

Download in externen Kalender aus FKS

1. alle Kalender: alle zukünftigen Termine, ab dem aktuellen Tag

Bitte kontrollieren Sie bei den ersten Abgleichen gut, ob alles funktioniert!

From:

<https://wiki.financekey.de/> - **Wiki - Provisionsabrechnung,
Vertriebsmanager**

Permanent link:

<https://wiki.financekey.de/doku.php?id=kalender>

Last update: **2015/04/14 12:50**

